

Algemene verkoops- en leveringsvoorwaarden

1. TOEPASSELIJKHED

De algemene verkoopsvoorwaarden beheersen de huidige en toekomstige contractuele relatie(s) tussen Sint Joris en de Klant, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van de Klant, en maken integraal deel uit van de overeenkomst tussen partijen.

Door het enkele feit van de bestelling, aanvaardt de Klant uitdrukkelijk de algemene verkoopsvoorwaarden.

De algemene verkoops- en leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle informatie die verstrekt wordt op offertes, prijsopgaven, aanbiedingen en overeenkomsten en andere documenten gecommuniceerd door Sint Joris NV.

Telkens brengt de aanvaarding van de algemene verkoops- en leveringsvoorwaarden door de Klant de verzaking aan diens eigen algemene voorwaarden met zich mee, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Afwijkingen en aanvullingen aan de algemene verkoops- en leveringsvoorwaarden zijn slechts tegenstelbaar aan Sint Joris mits een schriftelijke bevestiging.

2. OFFERTES

De door Sint Joris opgestelde offertes zijn geldig gedurende 3 maanden tenzij anders in de offerte is vermeld. Daarna hebben ze enkel een informatieve waarde. Alle prijzen zijn steeds exclusief BTW tenzij anders vermeld.

Sint Joris is enkel gehouden door deze offertes indien de aanvaarding door de Klant binnen voormelde termijn Sint Joris schriftelijk bereikt heeft.

Wijzigingen aan de offertes zijn slechts geldig indien zij door Sint Joris schriftelijk zijn aanvaard.

De offertes zijn één en ondeelbaar, uniek en persoonlijk.

De offertes gelden slechts voor de diensten/prestaties/goederen die erin zijn vermeld en niet tevens voor om het even welke aanvullende dienst/prestatie/goed die/dat noodzakelijk zou blijken voor de uitvoering van de overeenkomst.

De offertes gelden bovendien enkel voor zover de door de Klant verstrekte gegevens volledig en correct zijn.

Elke wijziging, toevoeging of weglating met betrekking tot de werkzaamheden, de levering en/of de bestelling zoals omschreven in de offerte moet het voorwerp uitmaken van een geschreven verzoek van de Klant, bij gebreke waaraan, er steeds en onherroepelijk van zal worden uitgegaan dat de bestelling conform de verbale instructies van de Klant in regie werden uitgevoerd.

3. OVEREENKOMST

Een overeenkomst, hoe ook genaamd, komt tot stand na schriftelijke aanvaarding door de Klant van de offerte van Sint Joris. Een overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop Sint Joris de schriftelijke aanvaarding van haar offerte heeft ontvangen.

Bij een telefonische of mondelinge aanvaarding van de offerte door de Klant, wordt de overeenkomst uitgevoerd conform de offerte van Sint Joris en op risico van de Klant. Partijen erkennen en aanvaarden dat de navolgende factuuratie alsdan de juiste weergave is van de overeenkomst tussen partijen en hieruit de aanvaarding van de offerte met zijn algemene voorwaarden kan worden afgeleid.

De overeenkomst geldt als een dienstverleningsovereenkomst en niet als een koop/verkoopovereenkomst.

4. OVERDRACHT EN ONDEELBAARHEID

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Sint Joris, kan de Klant haar rechten en verplichtingen uit enige overeenkomst niet aan anderen overdragen.

Indien de overeenkomst wordt aangegaan met twee (2) of meer klanten, zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor de volledige nakoming daarvan.

5. PRIJZEN

Het ter beschikking stellen van prijslijsten (onder meer documentatie, algemene bedrijfsinformatie, ...) gebeurt enkel ter inlichting en zonder enige verbintenis in hoofde van de Aannemer.

Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen tussen de partijen dat de prijzen vermeld op de offertes en andere handelsdocumenten van Sint Joris kunnen aangepast worden volgens de officiële index van de Belgische Wasse-rijen (FBT-index), die gepubliceerd wordt op de website: www.fbt-online.be tijdens de duur van de overeenkomst.

Er wordt overeengekomen dat iedere prijswijziging, die voortvloeit uit de toepassing van deze formule van rechtswege zal verkregen worden door de rechthebbende partij, zonder dat deze laatste de andere in gebreke moet stellen. De prijsherziening zal toegepast worden van de eerste van de maand volgend op deze waarin de spil bereikt werd.

6. LEVERING

Sint Joris verbindt er zich toe over te gaan tot leveringen van het linnen bij de Klant.

De leveringsdagen worden tussen partijen schriftelijk overeengekomen.

In geval van een feestdag zal Sint Joris de leveringen regelen in overleg met de directie.

7. KLACHTEN

Klachten met betrekking tot leveringen en diensten van welke aard ook, dienen binnen de 7 dagen na ontvangst van het geleverde of de gepres-terde dienst, voldoende gemotiveerd ter kennis worden gebracht van Sint-Joris.

Sint Joris zal binnen de 10 dagen na ontvangst van de klacht, gepast antwoord geven.

Geen enkele klacht ontslaat de klant van zijn betalingsverplichtingen, deze doet dus uitdrukkelijk en weloverwogen recht van zijn opschor-tingsrecht.

8. HUURLINNEN

8.1. Definitie huurlinnen

Onder huurlinnen wordt begrepen het linnen dat door Sint Joris wordt verhuurd aan de Klant, tegen een huurprijs zoals overeengekomen tus-sen partijen.

De huur wordt gefactureerd aan de Klant.

De Klant beseft dat St-Joris hiertoe bijzondere investeringen en zeer speci-fieke kosten bloot stelt (aankoop unieke materialen en personeel) en de Klant aanvaardt dan ook een aangepaste regeling inzake termijnen en vergoeding restwaarde.

8.2. Soorten huurlinnen

Het huurlinnen betreft: hetzij arbeidskledij, hetzij andere textielgoederen, zoals daar zijn bedlinnen, badlinnen, tafellinnen, keukenlinnen, onder-houdslinnen...

Deze opsomming van de andere textielgoederen is exemplatief en niet exhaustief.

8.2.1. Arbeidskledij

De arbeidskledij welke door Sint Joris bij aanvang van de samenwerkings-overeenkomst wordt verstrekt aan de Klant, blijft eigendom van Sint Joris gedurende de eerste 48 maanden vanaf de overeenkomst, waarna de arbeidskledij de volledige eigendom van de Klant wordt, mits volledige betaling van de uitstaande factuuratie.

Voor arbeidskledij die pas in de loop van de samenwerkingsovereen-komst wordt ingezet, geldt een specifieke looptijd van 48 maanden, sedert de ingebruikname van de arbeidskledij door de Klant.

Bij een vroegtijdige beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst tussen Sint Joris en de Klant, en voor zover de voormelde looptijd van 48 maanden nog niet verstreken is, zal de Klant evenwel de restwaarde van de arbeidskledij verschuldigd zijn aan Sint Joris, gelijk aan het gefac-tureerde bedrag voor de huur van de arbeidskledij in de maand voor de beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst, te vermenigvuldigen met de nog te vervallen maanden van de voormelde looptijd van 48 maanden.

8.2.2. Andere textielgoederen

De andere textielgoederen welke door Sint Joris worden verstrekt gedu-rende de overeenkomst aan de Klant, blijven steeds eigendom van Sint Joris, en kunnen worden teruggenomen door Sint Joris.

8.3. Kilowas

In de kilowas wordt alleen het normale ziekenhuislinnen aanvaard. Zijn dus uitgesloten en zullen ook als stukwas behandeld worden: boven-kledij, gordijnen, dekens, wollen of zijden goederen en in het algemeen stukken die wegens hun hoedanigheid of kleur speciaal dienen behan-deld te worden

8.4. Oplading huurlinnen

Sint Joris verbindt er zich toe over te gaan tot ophaling van het huurlin-nen bij de Klant.

Sint Joris zal alles in eigen beheer behandelen zonder enige vorm van onderaanneming.

8.5. Labeling

Het huurlinnen draagt een uniek label van Sint Joris, zodat deze steeds herkenbaar en identificeerbaar is.

Gelet op de labeling van het huurlinnen, kan het huurlinnen van Sint Joris nooit vermengd worden met eigen goederen van de Klant, en blijven zij identificeerbaar aanwezig in het vermogen van de Klant.

8.6. Vervreemdings- en verpandingsverbod

Het is de Klant uitdrukkelijk verboden om het linnen dat (nog) eigendom is/blijft van Sint Joris als betaalmiddel aan te wenden, te verpanden, te vervreemden, te schenken, te bezwaren met enig zekerheidsrecht, te verhuren, in bruikleen te geven aan derden, of op eender welke andere wijze in strijd met het eigendomsrecht/eigendomsvoorbehoud daarover te beschikken.

Indien de Klant, in weerwil van het hierboven vermelde verbod, toch op een zodanige wijze over het huurlinnen waarop het eigendomsvoor-behoud rust, of dat eigendom blijft van Sint Joris, beschikt, zal Sint Joris onverwijld en zonder voorafgaande ingebrekestelling gerechtigd zijn om het linnen op te halen bij de Klant en terug te nemen. De Klant stelt desgevallend Sint Joris in de gelegenheid en de mogelijkheid en mach-tigt Sint Joris op onherroepelijke en onvoorwaardelijke wijze de plaatsen te betreden met tussenkomst van een gerechtsdeurwaarder waar het huurlinnen bevindt, om tot ophaling en terugname van het huurlinnen te kunnen overgaan. De ophaling en terugname van het huurlinnen, zal nooit als huisvredebreuk of een ongeoorloofde recuperatie van het huur-linnen kunnen worden beschouwd.

8.7. Faillissement

Het faillissement van de Klant doet geen afbreuk aan het recht van te-rugvordering van Sint Joris van haar huurlinnen, dat eigendom blijft van Sint Joris/waarop een eigendomsvoorbehoud rust ten voordele van Sint Joris, en dat in het bezit is van de Klant. Door de unieke labeling, is het revindicatiericht van Sint Joris tegenwerpelijk aan de failliete boedel van de Klant.

Niettemin zullen de risico's van het verlies of de vernietiging van het lin-nen wegens overmacht/vreemde oorzaak integraal worden gedragen door de Klant vanaf het moment dat de geleverde goederen aan hem/haar werd geleverd.

8.8. Zorgplicht van de Klant m.b.t. het huurlinnen.

De Klant draagt een zorgplicht met betrekking tot het huurlinnen (ar-beidskledij en andere textielgoederen), eigendom van Sint Joris, en dient deze tijdens de samenwerkingsperiode te verzekeren tegen alle mogelijk risico's (met inbegrip van - doch niet uitsluitend - elke vorm van verval, bederf, brand, waterschade en diefstal).

De Klant zal op eenvoudig verzoek van Sint Joris de desbetreffende ver-zekeringspolis voorleggen. De Klant dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om het eigendomsrecht van Sint Joris, veilig te stellen.

De Klant verbindt er zich toe het huurlinnen enkel te gebruiken waarvoor ze bestemd zijn.

De Klant kan verantwoordelijk gesteld worden voor de gevolge van een onverantwoord gebruik door hem/haar van de door Sint Joris verhuurde stukken.

De Klant mag geen veranderingen in het huurlinnen aanbrengen, deze zelf niet wassen, herstellen, noch zulks door derden laten doen.

Indien een derde beslag legt op het huurlinnen, dat eigendom blijft van Sint Joris (textielgoederen andere dan arbeidskledij), of waarop het eigendomsrecht rust (arbeidskledij), dan wel rechten daarop willen ves-tigen of doen gelden, dan is de Klant verplicht om Sint Joris daarvan on-middelbaar via aangetekend schrijven op de hoogte te stellen.

Alle kosten, direct of indirect, die met de uitoefening en vrijwaring van het eigendomsrecht gepaard gaan, worden door Sint Joris bij de Klant in rekening gebracht en zijn door de Klant op eerste verzoek verschuldigd.

Voor zover als nodig wordt onderhavige clauseule voor elke levering ge-aacht te zijn herhaald.

8.9. Herstellingen.

Sint Joris verplicht er zich toe alle herstellingen aan het verhuurde linnen, eigendom van Sint Joris, uit te voeren voor zover deze zich opdringen ten gevolge van een normaal gebruik door de Klant van deze stukken, even-als tot de nodige vervangingen over te gaan van beschadigd, verouderd of versleten linnen voor zover de beschadiging, veroudering of slijtage te wijten is aan normaal gebruik van het verhuurde linnen door de Klant.

9. SCHORSING VAN DE VERBINTENISSEN.

Sint Joris is gerechtigd zonder voorafgaande ingebrekestelling zijn tus-senkomst te schorsen tot de klant al zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

Geen enkele klacht, op grond van welke titel ook, verleent de klant de bevoegdheid om de betaling van het gehele factuurbedrag, zelfs niet van een gedeelte ervan, te schorsen of uit te stellen. De klant doet bij deze dus uitdrukkelijk afstand van zijn opschortingsrecht cf. de ENAC.

Toeval of overmacht geeft Sint Joris het recht om gedeeltelijk of volledig de uitvoering van het hele of een deel van het samenwerkingscontract op te schorten zonder om het even welke soort vergoeding te betalen.

10. BETALINGEN - SCHADEBEDING EN RENTE.

Alle betalingen dienen te gebeuren op de zetel van Sint-Joris, netto zonder disconto, contant bij overeenkomst, behoudens uitdrukkelijk anders bepaald.

De aanvaarding van betalingstermijnen en/of wissels brengt geen schuldvernieuwing met zich mede en doet geen afbreuk aan de invorderbaarheid van de schuld en de hierna vermelde interesten en vergoedingen.

Indien Sint Joris genoodzaakt wordt om de klant in gebreke te stellen dan wel aan te manen zal hiervoor per schrijven een forfait van 12,50 € worden aangerekend per aanmaning. Dit forfait komt tegemoet aan de administratieve kosten die zulks veroorzaakt. Dit zal mee opgenomen in de aanmaning en de afrekening.

Elke laattijdige betaling of nakoming van één van de essentiële verplichtingen van de contractant maakt het verschuldigde saldo van al de andere, zelfs niet-vernallende facturen onmiddellijk opeisbaar.

Het bedrag van elke factuur van Sint Joris dat niet volledig is betaald op de vervaldag, wordt van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met een forfaitaire schade, gelijk aan 12% van dit bedrag met een minimum van 500 euro. Het onbetaalde factuurbedrag brengt tevens van rechtswege en zonder ingebrekestelling, een conventionele verwijlinterest voort, gelijk aan 12% per jaar vanaf de vervaldag van de factuur.

Daarenboven heeft Sint Joris het recht om de terugvordering te vragen van alle kosten die in hoofde van Sint Joris zijn gemaakt ter invordering van de openstaande factuur, zoals daar zijn advocatenkosten, administratiekosten, kosten van aangestelde zendingen,...

De opsomming van de invorderingskosten is exemplatief en niet exhaustief.

Partijen gaan akkoord om desbetreffend steeds het basistarief van de geactualiseerde bedragen van de rechtsplegingsvergoeding te weerhouden.

11. DUUR & BEÏNDIGING VAN DE OVEREENKOMST

De Klant besefst dat St-Joris zich hiertoe aan bijzondere investeringen en zeer specifieke kosten bloot stelt (aankoop unieke, zonniet specifieke, materialen alsmede de inzet en organisatie van logistiek en personeel) alsmede dienstverlening biedt aan de hoogste kwaliteitsnormen en ISO-standaarden en ISO-certificeringen. De Klant aanvaardt dan ook een aangepaste regeling inzake termijn- en vergoeding restwaarden.

St-Joris is echter een professioneel en ernstig bedrijf. Zij is van oordeel dat de dienstverlening zichzelf zal bewijzen naar waarde. St-Joris werkt de eerste drie maanden dan ook bij wijze van proefperiode. Partijen komen overeen dat alsdan er een samenwerking van bepaalde duur van vier jaar tot stand komt dewelke afgestemd is op de specifieke investeringen. De aanvangsdatum van deze samenwerking zal deze zijn van de eerste factuurdatum. Indien de Klant de samenwerking alsdan wenst te beëindigen dan zal de opzeg per aangestelde schrijven dienen te gebeuren minstens zes maanden voor het verstrijken van de vierjarige periode zoniet zal deze geacht worden stilzittend verlengd te worden voor dezelfde periode gelet op de nieuwe investeringscyclus. Dienaangaande wordt wel de aandacht gevestigd op de afwijkende regeling inzake beroepskledij.

Bij gehele of gedeeltelijke vroegtijdige eenzijdige beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst door de Klant, heeft Sint Joris van rechtswege recht op een forfaitaire schadevergoeding.

Deze stemt overeen met zes maanden van het gemiddeld factuurbedrag voor de huur en de reiniging van de arbeidskledij en andere textielgoederen (hetwelk wordt bekomen door het gemiddelde te nemen van de factuur bedragen van de laatste 12 maanden of minder indien er een mindere referentie periode is, gefactureerd in de periode voorafgaand aan de beëindiging), met een minimum van 1.500,00 euro, zonder dat Sint Joris het bewijs dient te leveren van het bestaan en de omvang van de door haar geleden schade.

Sint Joris heeft tevens de mogelijkheid om de uitvoering van de overeenkomst te vorderen en/of haar hogere schade te bewijzen. Vanaf de datum van beëindiging tot de datum van betaling van de vergoeding, brengt deze vergoeding van rechtswege een verwijlinterest teweeg aan de wettelijke interestvoet van 10% op jaarbasis.

Als Sint Joris, behoudens overmacht en/of vreemde oorzaak, het contract niet nakomt, is de Klant gerechtigd op een soortgelijke vergoeding.

Partijen komen overeen dat het plots substantieel verminderen van de huur en reiniging tot minder dan 1/4de van het gemiddeld factuurbedrag gelijk gesteld wordt met een vroegtijdige eenzijdige beëindiging.

De beëindiging van het samenwerkingscontract door de Klant voor om het even welke reden brengt van rechtswege en zonder ingebrekestelling mee:

- de onmiddellijke teruggave, op kosten van de Klant, van de geleverde textielgoederen en de arbeidskledij (voor zover nog eigendom van Sint Joris), terwijl de Klant Sint Joris machtigt de textielgoederen en de arbeidskledij onmiddellijk op te halen, en toelating verleent aan Sint Joris om op elke plaats waar de goederen zich bevinden, binnen te gaan;
- de verplichting van de Klant om Sint Joris te vergoeden voor elke voorziene of onvoorziene schade door Sint Joris geleden om reden van of ten gevolge van de ontbinding.

In geval van manifeste tekortkomingen vanwege de Klant, wordt de samenwerkingsovereenkomst van rechtswege ontbonden lastens de Klant. Ook in dit geval is de Klant de in de eerste alinea vermelde forfaitaire vergoeding onverkort verschuldigd, en gelden dezelfde modaliteiten

van ophaling en terugname van de textielgoederen en arbeidskledij (voor zover nog eigendom van Sint Joris).

Sint Joris kan, onverminderd de toepassing van artikel 1184 van het Burgerlijk Wetboek en zijn recht om een schadevergoeding te eisen, de beëindiging van het contract eisen in de volgende gevallen: in geval van het overlijden van de Klant, in geval van een verklaring van onvermogen betreffende de Klant of in geval van in vereffening stelling, klaarblijkelijke insolventie, faillissement of opening van een gerechtelijke reorganisatie van de Klant, alsook opschorting van betaling door de Klant of beslag onder derden op de goederen van Sint Joris. Deze beëindiging kan worden uitgevoerd zonder voorafgaande ingebrekestelling en zal recht geven op, naast de terugname van het materiaal dat Sint Joris zou geleverd hebben, de betaling van de in de eerste alinea vermelde forfaitaire vergoeding.

12. AANSPRAKELIJKHEID.

De aansprakelijkheid van Sint Joris wordt beoordeeld volgens de principes van de midden- en inspanningsverbintenissen.

Sint Joris is aansprakelijk voor schade die de Klant lijdt en die het rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een aan Sint - Joris toe te rekenen zware fout of opzet. Voor vergoeding komt echter alleen in aanmerking die schade waartegen Sint-Joris verzekerd is, dan wel redelijkerwijs verzekerd had behoren te zijn. Niet voor vergoeding in aanmerking komt:

- bedrijfschade waaronder bijvoorbeeld stagnatieschade en gederfde winst;
- opzichtschaade. Onder opzichtschaade wordt onder andere verstaan schade die door of tijdens de uitvoering van het aangenomen werk wordt toegebracht aan zaken waaraan wordt gewerkt of aan zaken die zich bevinden in de nabijheid van de plaats waar gewerkt wordt;
- schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van hulp-personen

De aansprakelijkheid is hoe dan ook strikt beperkt tot de waarde van de overeenkomst.

Sint Joris kan bovendien enkel en alleen aansprakelijk gesteld worden wanneer de Klant aan al zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zonder dat de waarborgtermijn kan verlengd worden.

Voor schadegevallen die mede te wijten zijn aan de Klant of aan een derde, zal Sint Joris ten aanzien van de Klant hoogstens aansprakelijk zijn voor, en hoogstens gehouden zijn tot vergoeding van het aandeel dat door haar fout is veroorzaakt, met uitsluiting van elke gehoudenheid in solidum met de andere schuldenaars.

Indien Sint Joris kan aansprakelijk wordt gesteld voor het verdwijnen van een textielstuk, zal de vergoeding maximaal 10 maal het bedrag van de normale wasprijs, bedragen.

Indien Sint Joris kan aansprakelijk gesteld worden voor de beschadiging van een textielstuk, is Sint Joris er enkel toe verplicht de herstelling op haar kosten te doen.

De voormelde exoneratieclausules zijn eveneens tegenwerptelijk aan de algemene of bijzondere rechtsopvolgers die in de plaats komen van de initiële medecontractant.

13. PAND OP SCHULDVORDERINGEN

Tot waarborg van de betaling van de door de klant aan Sint Joris verschuldigde sommen in hoofdsom, rente en kosten, geeft de klant ten voordele van Sint Joris in pand:

- Al zijn huidige en toekomstige schuldvorderingen opzichts Sint Joris
- Als schuldenaar van de schuldvordering(en), erkent Sint Joris uitdrukkelijk kennis te nemen van het pand.
- Al zijn huidige en toekomstige schuldvorderingen op derden, uit welke hoofde ook.

Bedoeld worden onder meer vorderingen van de klant uit handelscontracten, vorderingen van de klant uit hoofde van prestaties en diensten, vorderingen van de klant uit opbrengsten van roerende of onroerende goederen, vorderingen van de klant uit hoofde van pensioenen, vorderingen voortvloeiend uit de beroeps- en handelsactiviteit van de klant, vorderingen van de klant op bank- of andere financiële instellingen, vorderingen van de klant in contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid, vorderingen van de klant uit hoofde van verzekeringen, vorderingen van de klant op de overheid en andere publiekrechtelijke rechtspersonen, vorderingen van den klant met betrekking tot de sociale zekerheid. Voormelde opsomming is exemplatief en niet limitatief.

Het pand op schuldvorderingen maakt de klant inningsonbevoegd. De klant kan bijgevolg de schuldvordering(en) die hij ten voordele van Sint Joris in pand gaf, niet meer innen te eigen bate.

Sint Joris is ertoe gerechtigd om de debiteur van de verpande schuldvordering(en) van zijn klant in kennis te stellen van de verpanding, en alles te doen om dit pand tegenwerptelijk te maken aan derden, dit op kosten van de klant die de schuldvordering(en) in pand gaf.

De klant engageert zich ertoe alle informatie m.b.t. de identiteit van de debiteur van de verpande schuldvordering(en) te verschaffen op eerste verzoek van Sint Joris, zodoende dat Sint Joris tot inning van de verpande schuldvordering(en) kan overgaan.

Sint Joris zal de uit hoofde van de verpande schuldvordering(en) verschuldigde sommen rechtstreeks kunnen innen opzichts de debiteur van de verpande schuldvordering(en), zonder voorafgaande ingebrekestelling van deze laatste.

14. PARTIËLE NIETIGHEID.

Indien (een deel van) een bepaling van de samenwerkingsovereenkomst tussen Sint Joris en de Klant nietig zou zijn, zal deze nietigheid beperkt zijn tot (het desbetreffende deel van) deze bepaling en zal de rest van de bepaling en van de overeenkomst onverminderd van kracht blijven, behoudens andersluidende bepaling.

De nietigheid van één van de clausules van de algemene verkoops- en leveringsvoorwaarden brengt niet de nietigheid van de overeenkomst met zich mee. In dit geval zullen partijen ervoor zorgen de nietige clausule te vervangen door een geldige clausule, die binnen de wettelijke perken, hetzelfde effect heeft als die welke nietig werd verklaard.

15. TOEPASSLIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANKEN

Alle overeenkomsten tussen Sint Joris en de Klant worden uitsluitend beheerst door het Belgisch recht.

Naar keuze van Sint Joris worden geschillen gebracht voor de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren.

Sint Joris behoudt zich wel het recht voor om de zaak in te leiden in het gerechtelijk arrondissement van de woonplaats of maatschappelijke zetel van de Klant.

16. PRIVACY POLICY KLANTEN

16.1 De NV St-Joris hanteert hoge normen en standaarden en streeft naar optimale kwaliteitsvolle en reglementaire dienstverlening naar haar Klanten.

Zo ook in de conformering met de GDPR wetgeving waarover de NV St-Joris pro-actief en grondig in dialoog gaat met haar Klanten voor een duidelijke bewustwording en taakverdeling.

De klant engageert spontaan en stipt gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op eerste verzoek van St-Joris, alle nuttige en noodzakelijke informatie aan de werkingsverantwoordelijke, zijnde NV St-JORIS (hierna St-JORIS).

16.2 De klant geeft de uitdrukkelijke - en gedurende de gehele duur onherroepelijke - toestemming aan St-JORIS om deze informatie, en desgevallend de persoonsgegevens en de bijzondere categorieën van persoonsgegevens die hierin begrepen zouden zijn, te verwerken voor een of meer welbepaalde doeleinden zoals omschreven in het voorwerp van de dienstverlening en de taak van St-Joris hierna omschreven:

Taak van St-Joris en het voorwerp van de dienstverlening:
- Industriële wasserijdiensten
- Integrale textielverzorging.

16.3 St-JORIS behoudt daarnaast het recht om deze informatie te verwerken met het oog op zijn gerechtvaardigde belangen of deze van derden, het uitvoeren van de overeenkomst met de klant of om op verzoek van de Klant - voor de sluiting van de overeenkomst- maatregelen te nemen, het voldoen aan wettelijke verplichtingen, de uitoefening van het fundamenteel recht op vrijheid van meningsuiting of informatie en/of de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

16.4 De Klant heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan St-Joris te richten.

Voor meer informatie hierover verwijst St-JORIS naar de Algemene Privacy Policy beschikbaar op haar website: www.stjoris.eu

16.5 Indien de Klant eveneens persoonsgegevens verwerkt, is de Klant in het algemeen zelf en exclusief verantwoordelijk voor de wettigheid van de door hem/haar uitgevoerde verwerking van persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst met St-Joris.

Maar concreet verklaart en waarborgt de Klant o.a. dat wanneer hij aan St-JORIS persoonsgegevens bezorgt voor verwerking:

- De Klant de relevante betrokken afdoende geïnformeerd heeft over hun rechten en plichten, en in het bijzonder over de mogelijkheid dat St-JORIS (of een categorie waartoe deze laatste behoort) persoonsgegevens zal verwerken ten behoeve van de Klant en in overeenstemming met de instructies van de Klant;
- De Klant bij het verzamelen en verschaffen van dergelijke persoonsgegevens de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming heeft nageleefd.

De Klant zal alle redelijke maatregelen treffen om de persoonsgegevens up to date te houden teneinde te verzekeren dat de gegevens niet onvolledig of foutief zijn met betrekking tot de doeleinden waarvoor ze verzameld worden.

Met betrekking tot componenten die de klant voorziet of controleert, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, werkstations van waaruit men verbinding maakt met de diensten van St-JORIS, gebruikte mechanismen voor gegevensoverdracht en aan personeel van de klant verstrekte bevoegdheden, zal de Klant de vereiste technische en organisatorische maatregelen voor gegevensbescherming implementeren en handhaven en streven naar best practice.

Bij een verwerking van persoonsgegevens door de klant, is in elk geval de maximale totale aansprakelijkheid van St-JORIS voor directe schade beperkt tot de jaarlijkse waarde van de overeenkomst met de Klant.